

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Hajnówce zaprasza do złożenia oferty na:  
**„Termomodernizację wielorodzinnego budynku mieszkalnego należącego do Wspólnoty Mieszkaniowej przy ul. Lipowa 170 w Hajnówce”.**

### 1. Informacje ogólne

- 1) Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego w oparciu o obowiązujący u Zamawiającego regulamin udzielania zamówień.
- 2) W postępowaniu nie mają zastosowania przepisy ustawy – Prawo zamówień publicznych.

### 2. Zamawiający

Wspólnota Mieszkaniowa przy ul. Lipowa 170 w Hajnówce w imieniu której działa Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Hajnówce  
ul. Parkowa 6, 17- 200 Hajnówka  
tel. 85/682 36 04, zgmhajnowka@zetobi.com.pl

### 3. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie prac remontowych ścian zewnętrznych (części nadziemnej oraz fundamentów) czterokondygnacyjnego, wielorodzinnego budynku mieszkalnego wraz z pracami budowlanymi które obejmują m.in. docieplenie stropu, wymianę stolarki okiennej, remont balkonów, wymianę parapetów oraz obróbek blacharskich, wykonanie orynnowania pokrycia dachowego z blachy zgodnie z dokumentacją projektową (zał. Nr 6), oraz zakresem prac określonym w przedmiarach robót (zał. Nr 7).

Wycena robót powinna być dokonana w oparciu o dokumentację projektową, z uwzględnieniem wytycznych Zamawiającego:

- a. pominięcia wybranych pozycji z przedmiaru robót (z pominięciem pozycji 2.6 oraz 2.7)
- b. uwzględnienia dodatkowych pozycji nieuwjętych w przedmiarze – na podstawie kalkulacji własnej Wykonawcy (w miejscu pozycji 2.7 przedmiaru zamawiający oczekuje rozwiązania w postaci rynien i rur spustowych odprowadzających wody opadowe z pokrycia dachowego).

Wykonawca zobowiązany jest do szczegółowej analizy dokumentacji oraz sporządzenia kompletnej wyceny obejmującej wszystkie niezbędne prace wymagane do realizacji inwestycji zgodnie z założeniami projektowymi.

#### Wizja lokalna miejsca wykonywania robót.

W celu prawidłowego oszacowania wartości zamówienia Zamawiający zaleca aby Oferent przez złożeniem oferty dokonał wizji lokalnej terenu budowy, jego otoczenia a także pozyskał dodatkowe informacje które mogą być konieczne do przygotowania oferty na koszt własny, po wcześniejszym umówieniu się z Zamawiającym.

### 4. Termin realizacji zamówienia

- 4.1. Termin zawarcia umowy na realizację zadania uzależniony będzie od:
  - a. akceptacji Wykonawcy/oferty przez Wspólnotę Mieszkaniową,
  - b. akceptacji przez Wspólnotę Mieszkaniową kosztów realizacji robót.
- 4.2. Przekazanie frontu robót: **do 14 dni roboczych od dnia podpisania umowy.**
- 4.3. Termin rozpoczęcia robót: **od dnia przekazania frontu robót.**

- 4.4. Termin zakończenia robót: **przewidywany termin zakończenia 31.10.2025r.**
- 4.5. Za termin zakończenia robót uważa się datę podpisania końcowego protokołu odbioru robót.
- 4.6. Minimalny okres gwarancji: 60 miesięcy.

## **5. Wymagania wobec Wykonawcy**

- 5.1. Wykonawca ubiegający się o zamówienie musi posiadać niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponować potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Warunek uważa się za spełniony jeżeli w przeciągu ostatnich trzech lat (licząc od daty publikacji zapytania ofertowego) lub jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie zrealizował zamówienia podobne do przedmiotu zamówienia.
- 5.2. Dysponowanie osobą posiadającą uprawnienia kierownika budowy w pełnym lub ograniczonym zakresie pozwalającym na realizację zadania.
- 5.3. Znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej na realizację przedmiotu zamówienia. Zamawiający wymaga posiadania przez Wykonawcę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

## **6. Potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu**

- 6.1. W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada wiedzę i doświadczenie - wykaz robót budowlanych wykonanych w ostatnich trzech latach przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsc wykonania.
- 6.2. W celu potwierdzenia, że Wykonawca dysponuje osobą posiadającą uprawnienia - aktualne zaświadczenia o przynależności do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa na dzień składania dokumentu dla osoby wskazanej w pkt 5.2,
- 6.3. W celu potwierdzenia, że Wykonawca znajduje się w odpowiedniej sytuacji ekonomicznej i finansowej, należy złożyć: opłaconą polisę lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

## **7. Dokumenty niezbędne do złożenia oferty**

- a. Formularz ofertowy stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszego zapytania,
- b. Kosztorys ofertowy,
- c. Wykaz robót budowlanych wykonanych w ostatnich trzech latach (załącznik Nr 2),
- d. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (załącznik Nr 3)
- e. Aktualne zaświadczenia o przynależności do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa na dzień składania dokumentu dla osoby wskazanej w pkt 5.2,
- f. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie później niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- g. Opłacona polisa lub inny dokument potwierdzający ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.

## **8. Sposób i miejsce składania oferty**

- a. Dokumenty wyszczególnione w pkt.7 należy składać w wersji papierowej, umieszczonych w zamkniętej kopercie z dopiskiem „**Termomodernizacja wielorodzinnego budynku**”

**mieszkalnego należącego do Wspólnoty Mieszkaniowej przy ul. Lipowa 170 w Hajnówce”**

- b. Oferty należy złożyć w siedzibie ogłaszającego zapytanie: Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Hajnówce ul. Parkowa 6, 17 – 200 Hajnówka – sekretariat  
**do dnia 27.05.2025r. do godz. 12:00**
- c. Wszelkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania.
- d. Po terminie składania ofert Zamawiający dokona oceny złożonych ofert. Zamawiający nie przewiduje publicznego otwarcia ofert.
- e. Wykonawca na wykonanie przedmiotu umowy ma prawo złożyć tylko jedną ofertę
- f. Oferta winna być sporządzona w formie pisemnej, trwałą techniką pisarską lub czytelnym pismem.
- g. Oferta winna być trwale spięta, a każda kartka ponumerowana.
- h. Poprawki i skreślenia muszą być sygnowane podpisem osoby podpisującej ofertę.
- i. Nie spełnienie w/w warunków może skutkować odrzuceniem oferty.
- j. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

### **9. Okres związania ofertą**

Wykonawca jest związany ofertą przez okres 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

### **10. Sposób porozumiewania się z Zamawiającym**

Zamawiający będzie porozumiewał się z Wykonawcami w języku polskim, w formie pisemnej ( [zgmhajnówka@zetobi.com.pl](mailto:zgmhajnówka@zetobi.com.pl) ) bądź telefonicznej (tel. 501 720 408 lub 85/682 36 04 wew. 2),

### **11. Informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty**

- a) Oferent którego oferta okazała się najkorzystniejszą, niezwłocznie po dokonaniu wyboru i przed upływem okresu ważności oferty otrzyma pisemne (pocztą elektroniczną, na adres e-mail wskazany w ofercie) zawiadomienie o wygraniu.
- b) Z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa, której wzór stanowi załącznik Nr 5, do niniejszego zapytania. Zamawiający poinformuje pocztą elektroniczną (na adres e-mail wskazany w ofercie) Wykonawcę o miejscu oraz terminie podpisania umowy.

### **12. Pozostałe informacje kryteria oceny ofert**

Zamawiający zastrzega sobie możliwość swobodnego wyboru Wykonawcy, możliwość prowadzenia negocjacji z wybranymi Oferentami oraz unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

### **Załączniki do zapytania ofertowego:**

- 1. Załącznik Nr 1 - formularz ofertowy,
- 2. Załącznik Nr 2 - wykaz robót budowlanych,
- 3. Załącznik Nr 3 - oświadczenie o spełnieniu warunków,
- 4. Załącznik Nr 4 – klauzula informacyjna
- 5. Załącznik Nr 5 – wzór umowy
- 6. Załącznik Nr 6 – dokumentacja projektowa
- 7. Załącznik Nr 7 - przedmiar robót,
- 8. Załącznik Nr 8 - specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych

**Zatwierdził:**

Dyrektor ZGM

mgr inż. Anatol Łapiński

Zarządca Nieruchomości

Lic. zaw. Nr 7490